

## Для ЮЛ

1. Устав в последней редакции с изменениями
2. Документы, подтверждающие полномочия исполнительного органа (протокол и решение)<sup>1</sup>
3. Паспорт (все страницы) руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.
4. Договор аренды или свидетельство о собственности по адресу местонахождения<sup>2</sup>
5. Годовая бухгалтерская отчетность, заверенная органами ФНС

## Для ИП

1. Свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя
2. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе
3. Паспорт (все страницы) руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя
4. Договор аренды или свидетельство о собственности по адресу местонахождения
5. Годовая бухгалтерская отчетность, заверенная органами ФНС

1

<u>Решение компетентного органа управления компании об избрании (назначении) ЕИО:</u>
- протокол общего собрания участников (акционеров); или
- решение единственного участника (акционера); или
- протокол заседания Совета директоров (Наблюдательного совета и т.п.) с протоколом общего собрания участников (акционеров) об избрании членов Совета директоров (Наблюдательного совета и т.п.)
<u>В случае если полномочия ЕИО переданы Управляющей организации:</u>
а) решение (протокол) компетентного органа управления компании о передаче полномочий ЕИО Управляющей организации;
б) договор о передаче полномочий Управляющей организации;
в) учредительные документы Управляющей организации со всеми изменениями;
г) документ, подтверждающий государственную регистрацию Управляющей организации;
д) решение компетентного органа управления Управляющей организации об избрании (назначении) руководителя;

2

<u>Документы, подтверждающие адрес места нахождения (для юридических лиц):</u>
а) <u>Собственник помещения:</u> Свидетельство о государственной регистрации права собственности на помещение - на имя клиента
б) <u>Помещение находится в аренде:</u> договор аренды с актом приёма-передачи нежилого помещения в аренду;
в) <u>Помещение находится в субаренде:</u>
- договор субаренды. При предоставлении договора субаренды необходимо подтвердить право арендатора сдавать помещение в субаренду (может быть предъявлен один или несколько нижеперечисленных документов, однозначно подтверждающих адрес места нахождения);
- договор аренды с актом-приёмом передачи нежилого помещения в аренду;
- согласие арендодателя на сдачу арендатором помещения в субаренду, если согласно договору аренды, помещения сдаются арендатором в субаренду с согласия